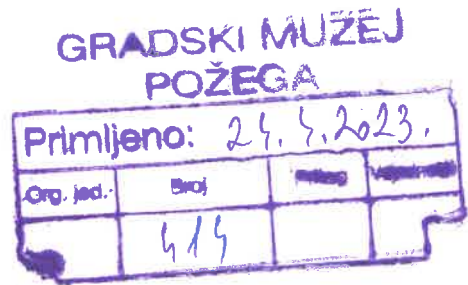


REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI ARHIV U SLAVONSKOM BRODU
Augusta Cesarca 1, Slavonski Brod

Klasa: UP/I-036-02/23-02/9
Urbroj: 125-06-23-2
Slavonski Brod, 2. kolovoza 2023.



Državni arhiv u Slavonskom Brodu (dalje: DASB), na temelju članka 10. stavka 4. Zakona o arhivskom gradivu i arhivima (NN 61/18, 98/19, 114/22) te članka 5. stavka 2. i članka 7. stavka 1. Pravilnika o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva (NN 105/20), u predmetu odobravanja pravila o upravljanju javnim dokumentarnim gradivom i posebnog popisa gradiva s rokovima čuvanja pokrenutom na zahtjev **Gradskog muzeja Požega**, Matice hrvatske 1, 34000 Požega (dalje: Muzej), izdaje

RJEŠENJE

1. Odobravaju se Gradskom muzeju Požega Pravila o upravljanju javnim dokumentarnim gradivom Muzeja (Urbroj: 373/2023, od 27. srpnja 2023. godine).
2. Daje se odobrenje na Poseban popis gradiva s rokovima čuvanja Muzeja (Urbroj: 374/2023, od 27. srpnja 2023. godine) koji je prilog Pravilima. Ovim Rješenjem odobrava se primjena Posebnog popisa gradiva s rokovima čuvanja u svrhu izrade prijedloga za izlučivanje i uništavanje isključivo onog gradiva koje je navedeno u odobrenom Popisu.
3. Sve izmjene i dopune akata iz točaka 1. i 2. ovoga Rješenja moraju se dostaviti DASB-u na odobrenje, jer u protivnom nisu pravno važeće.
4. Žalba ne odgađa izvršenje rješenja.

Obrazloženje

Državni arhiv u Slavonskom Brodu zaprimio je 28. srpnja 2023., putem elektroničke pošte, zahtjev (Urbroj: 381/2023) za izdavanje odobrenja na Pravila o upravljanju javnim dokumentarnim gradivom Muzeja (Urbroj: 373/2023, od 27. srpnja 2023. godine) i na Poseban popis arhivskog gradiva s rokovima čuvanja Muzeja (sastavni dio Pravila).

Upravno vijeće Muzeja na svojoj 17. sjednici, održanoj 27. srpnja 2023. godine, donijelo je Pravila o upravljanju javnim dokumentarnim gradivom Muzeja. S obzirom na to da je Muzej izradio svoja Pravila za upravljanje javnim dokumentarnim gradivom (Urbroj: 373/2023, od 27. srpnja 2023. godine) i svoj Poseban popis gradiva s rokovima čuvanja Muzeja (sastavni dio Pravila) sukladno Pravilniku o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva (NN 105/20) i drugim propisima, donosimo Rješenje kao u dispozitivu.

Rokovi čuvanja gradiva u Popisu iz točke 2. izreke ovoga Rješenja primjenjuju se ukoliko drugim propisom, odlukom ili rješenjem nadležnoga tijela, nije utvrđen dulji rok čuvanja.

Državni arhiv u Slavonskom Brodu u svakom pojedinom slučaju izlučivanja gradiva kod Muzeja ima pravo rješenjem odrediti da se izmjene pojedini rokovi čuvanja gradiva koji su prethodno odobreni u Popisu iz točke 2. izreke ovoga Rješenja.

Na zahtjev i rješenje ne plaćaju se upravne pristojbe, sukladno članku 8. točki 2. Zakona o upravnim pristojbama (NN 115/16.).

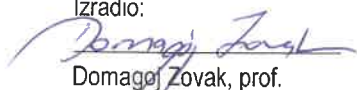
Uputa o pravnom lijeku

Protiv ovog Rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu kulture i medija Republike Hrvatske u roku od 15 dana od dana dostave Rješenja.

Žalba se predaje Državnom arhivu u Slavonskom Brodu u pisanom obliku, neposredno ili preporučeno poštom, a može se izjaviti usmeno na zapisnik.

Na žalbu se ne plaća upravna pristojba, sukladno članku 8. točki 2. Zakona o upravnim pristojbama (NN 115/16.).

Izradio:


Domagoj Zovak, prof.



RAVNATELJ:


mr. sc. Ivan Medved

Dostaviti:

1. Gradski muzej Požega - Matice hrvatske 1, 34000 Požega (s dostavnicom)
2. Odjel za zaštitu arhivskog i dokumentarnog gradiva izvan arhiva - ovdje
3. Pismohrana - ovdje